

2022 年度南京市规划和自然资源局玄武分局 整体预算绩效自我评价报告

一、单位情况

(一) 单位基本情况

根据中共南京市委办公厅宁委办发[2019]51 号文，南京市国土资源局玄武分局更名为南京市规划和自然资源局玄武分局，为派驻玄武区工作部门。工作职能是负责玄武区规划和自然资源管理工作，执行政府会计制度，纳入市财政作为二级预算单位管理。

截至 2022 年 12 月 31 日，单位核定编制人数 32 人（其中分局 15 人，国土所 17 人），实际在职人员 28 人（其中分局在编 12 人，国土所在编 16 人），聘用人员 3 人，退休人员 14 人。现配有车辆 1 辆苏 AYV332，目前使用状况良好。

(二) 单位收支情况

1、收入支出情况（财务会计）

截至 2022 年 12 月 31 日，总收入 1637.52 万元，均为财政拨款收入，总收入与上年同期相比增加 11.32%。总支出 1641.99 万元，其中人员支出 1365.16 万元，公用支出 198.07 万元，项目支出 78.76 万元，总支出与上年同期相比增加 11.66%。收支结余率 -0.27%。

2、预算安排情况（预算会计）

2022 年分局预算收入 1637.52 万元，均为财政拨款收入。与上年对比，预算收入增加 128.57 万元，主要原因为工资福利支出增加，财政拨款收入相应增加。2022 年分局预算支出 1637.52 万

元，其中人员支出 1349.44 万元，公用支出 209.32 万元，项目支出 78.76 万元。与上年对比，预算支出增加 128.57 万元。主要原因因为工资调整及退休人数增加，工资福利支出、对个人和家庭的补助支出相应增加。

截至 2022 年 12 月 31 日，分局实际预算收入执行率 100.00%；分局实际预算支出 1630.42 万元，实际预算支出执行率 99.57%。

（三）部门绩效目标

一是纵深推进挂钩联系服务和“我为群众办实事”实践活动，围绕新开工的省、市重大项目，进一步优化营商环境，加快推进玄武之光等重大项目落地。二是持续推进国土空间总体规划编制及“三区三线”划定、落地上图方案报批工作。推动花卉公园系列规划、重点地块控规图则修改等规划编制项目，推动玄武区高质量发展。三是持续优化协议出让、用地划拨、临时用地、低效用地开发等各类供地工作，指导用地单位办理流程，缩短办理周期，做好土地出让、基础设施建设等用地，保障项目落地建设，规范临时用地管理。聚焦土地管理薄弱环节，强化对土地使用情况的动态监管，配合做好三调变更调查后的自然资源清查工作，积极履行全民所有自然资源资产所有者职责，维护国有土地资产完整。四是深耕研究玄武区城市更新计划，合力推进玄武区城市更新，重点围绕卫巷危旧房改造、百子亭历史风貌区、长途站公交场站地块低效用地再开发等项目，分类探索研究总结更新路径，合力破解更新难题。五是优化 12345、信访和行政争议的处置方式，提高办理效率，梳理信访台账。针对阳光权、邻避设施等信访焦点问题，协助辖区政府妥善处置。六是全面梳理钟山风景

名胜区、融通、中科院一院四所等各类项目清单，主动指导开展项目资料梳理，竣工测绘等前期基础工作，同时针对不动产历史遗留问题的特殊性，继续探索总结规划确认办理路径。

二、评价结论

根据对玄武分局部门决策、部门管理、部门履职、履职效益、可持续发展能力等内容进行剖析，对照了评价标准和评分规则，自评2022年度南京市规划和自然资源局玄武分局部门整体绩效评价得分96.27分，等级为“优”。

本次评价结论：2022年度南京市规划和自然资源局玄武分局根据部门履职绩效目标、部门管理等等，开展年度重点工作，紧扣空间规划，提升谋划水平，服务驻区发展，夯实工作基础，提升治理能力，确保服务质效，取得一定成效。

三、部门履职情况

（一）做好“优空间”文章，统筹区域空间布局

深入落实全市国土空间总体规划，与驻区共同推进玄武区国土空间总体规划及相关专题研究，配合开展钟山风景名胜区总规编制及报批。推进花卉公园片区城市设计研究，指导花卉公园做好片区系列规划编制工作。会同土地运作平台推动顾家营、仙鹤门等地块规划研究。开展东南大学四牌楼校区校西地块更新、南京林业大学新庄校区校园总规修编。围绕优空间、增效益、提品质，确定重点课题深入研究。开展全域城市化、城市更新、城区生态用地保护、智慧社区规划等课题研究。

（二）出好“护资源”实招，强化文化资源保护

加强执法监察和耕地保护。做好省、部卫片系统以及耕地流

向建设用地图斑的内外业核查和举证上报，开展常态化违法用地巡查，及时移交涉嫌违法用地线索，盘清用地数据，制定整改方案，推动历史遗留问题处置。强化历史文化资源保护。加快中山陵、中央大学旧址等国家级文保单位保护规划编制报批，做好吴良吴祯墓保护督察落实。推动落实“三区三线”。积极开展玄武区“三区三线”划定，负责生态保护红线、城镇开发边界具体划定，严格落实江苏省生态红线保护规划、江苏省生态空间管控区域规划要求，配合做好生态空间管控区域保护督查、土地资源保护利用专项审计和验收全民所有自然资源资产清查。

（三） 抓好“促集约”成效，高效利用土地开发

强化土地集约节约利用。实现闲置土地清零，有序推进批而未供整改，超额完成年度任务。精准对接用地需求。完成划拨供地、协议出让，规范报件材料审核和临时用地审批。做好土地出让服务保障。建立土地出让工作专班，实行工作进度“一周一报”制度，配合做好划拨和出让地块手续办理，实现省市重大项目用地应保尽保。推进低效用地再开发。研究办理花园路公交场站、省建科院等项目低效用地再开发，探索提出低效用地评价与更新潜力评估的技术路径。严格征地报批。推进完成地铁 9 号线报批工作，协调完成区政府用地公告，开展批后补偿等实施工作。做好南京站东夹心地、花卉公园等项目征地前期工作，推进省公安厅伊村训练基地报批前期相关工作，完成勘测定界、拟农转用公告、现状调查。

（四） 当好“店小二”角色，推动项目服务前移

深化重大项目全流程保障。做好重大项目服务，确保项目高

效落地建设。完成红山国际社区、律政园等项目规划许可，推进铁北创新孵化集群、铁北数码港地块等建设项目提速增效，优化中诚、地铁四号线商业等地块项目设计方案，加强德基广场三期等重点载体项目资源要素保障，积极助力国际消费中心城市中心区建设。保障钟山国家实验室、国家植物园等重点建设任务，以高品质项目带动城市品质和城市能级整体提升。优化营商环境。持续提升工程审批营商环境，进一步优化设计方案审查，提高工程建设项目审批效能，推进优化规划资源全流程审批业务。助力多元创新主体共建机制。围绕“一区一特色”，支持玄武建设最具竞争力的创新高地，全力服务保障“一区五园”规划建设。高标准服务崖州湾种子实验室等科创载体规划，助力引领性国家创新型城市和综合性国家科学中心建设。

（五）下好“惠民生”功夫，切实为民服务解难题。

加快推进等民生工程项目建设。推进老年病医院、中西医结合医院、南京理工大学实验小学改扩建等民生工程项目建设。持续化解不动产历史遗留问题。聚焦市区国资平台、学校等重点领域，配合推进不动产历史遗留问题规划确认，加快推进不动产权证办理。做好规划资源涉军服务保障，积极推动融通集团接收资产不动产登记，推进解决相关单位不动产登记和规划建设问题。探索低层住宅违建处置新思路。

（六）扛好“保安全”重担，化解安全稳定风险

扎实开展地灾防治。提升防灾减灾能力，完成地灾点治理 3 个、验收 2 个、核销 2 个，并全力推进剩余 3 个长期未消险的地灾点启动治理工程，为实现在册地灾点全部清零打下坚实基础，

有效消除周边百余群众生命及财产安全隐患。严格落实安全生产主体责任。调整安全生产工作小组成员，抓住节假日等重要时间节点，开展安全生产自查。深化安全生产专项整治三年行动，参加市区“清患安居”行动动员会和群租房联合检查。开展安全生产专题学习，进一步健全安全管理工作机制，切实筑牢安全生产“生命”防线。提升矛盾化解能力。及时回应群众关切，有效化解涉及群众切身利益矛盾问题。

（七）创好“强党建”特色，夯实基层党组织建设

加强学习型支部建设。将深入学习贯彻党的二十大精神作为首要政治任务，组织集中学习、开展专题研讨、撰写心得体会。严格落实“三会一课”制度，坚持“周汇报、月总结”。充分利用“学习强国”平台、“南京机关党建云”和“江苏自然资源党建”，党员学习覆盖率达 100%、活跃度达 95%以上。提升为民服务保障质效。纵深推进分局挂钩联系服务、“三进服务”集中走访和“我为群众办实事”实践活动，聚焦防疫大局、资源保护、服务发展、权益维护等方面的问题，分局班子成员全年到一线集中现场办公、专题交流座谈。主动开发任务管理信息系统，进一步提升规划资源服务保障质效。完善内部管理监督机制。落实关于加强“一把手”和领导班子监督工作要求，切实将党风廉政建设制度规定和作风建设要求传导到位，排查年度廉政风险、制定防控措施，开展“清风自然·吾要廉”党风廉政教育及专项整治活动。聚焦意识形态主体责任要求，完成意识形态分析研判、总体国家安全观教育。推动党建业务融合发展。高质量推进党支部工作，创建“彩虹桥”党建品牌，构建“党支部—党小组—党员”三级责任体系，

促进党的建设与队伍建设深度融合。加强宣传引导工作。做好对外宣传，及时报送党务、政务、业务及防疫信息。

四、存在的问题及原因

（一）谋划引领难点多

国土空间规划约束性内容增强，玄武区生态管控区前期划定范围大、管控要求更加严格，且部分区域存在权属不明晰等情况，加大了各方协调难度。玄武区已处于增量空间见底的境地，城市更新工作进展相对滞后，自上而下的更新路径需逐步探索，责任规划师工作的规范化和制度化也有待完善。调查研究和基础性工作水平需进一步提升，提供新思路和新方案的能力需进一步加强。在保护工作方面，农地、生态环境、历史文化保护水平仍需提升。

（二）服务保障强度高

解决历史遗留问题方面，不同利益主体、利益诉求、部门规范等多种难题交织在一起，解决工作进入到深水区 and 攻坚区，加大了服务保障难度。由于很多遗留问题时间跨度长，法规和标准经历多轮调整，以及早年档案资料缺失，导致在项目审批、土地评估、行政争议处理等工作过程中如何做到既依法依规处置又有效解决矛盾存在不少难点。

（三）依法行政要求严

土地执法工作压力逐年增大，下发卫片图斑量成倍增加且核查频次不断增高，专项督查任务大幅增多且技术要求进一步提高，人员和经费的保障压力很大。同时在落实上级审批制度改革要求过程中，对于项目推进进度、设计方案把控等方面也存在不少难点。

（四）风险防控压力大

面对仍然严峻的安全生产形势，规划资源审批方面的本质安全还需进一步提升，尤其是既有建筑改变用途、不动产登记历史遗留问题处置、临时建筑规划许可等工作均涉及建筑安全与消防安全，实践中需要进一步细化闭环。同时，在目前大环境和新形势背景下，防范化解信访维稳风险的能力仍需进一步加强，尤其是针对突发性群体事件和部分群众缠访的应对。

五、改进建议

（一）推行管理精细化，提高工作效率

提升执法监管水平，防范违法行为发生，深入推进卫片执法检查、耕地保护督察整改等专项工作，维护信访稳定，高效办理行政争议案件。

（二）统筹项目资金安排，加强绩效管理

建议强化项目预算绩效管理，年初按预算批复数将项目指标分解下达至责任科室，提醒重视项目启动及执行进度，提高项目预算执行率。

（三）完善部门规划，保障部门运行。

建议根据单位职责及发展的现状，在科学组织科室力量并加大战略调研的前提下，合理制定本单位的长期发展目标、中期规划、中长期重大任务、重要改革和政策等，并要求相关科室严格执行发展规划及阶段性计划。

六、评价工作开展情况及其他需说明情况

（一）扩大预算绩效管理范围。逐步建立全过程预算绩效管理链条，构建事前、事中、事后绩效管理闭环系统，做好绩效运行全过程监控。此外，在绩效评价广度方面，逐步覆盖所有财政资金。

(二) 积极运用绩效评价结果。将评价结果作为安排以后年度预算的重要依据，切实发挥绩效评价工作的修正作用。

(三) 加强培训和指导。预算绩效管理理念新，环节多，要做好此项工作，必须加强财政预算绩效管理队伍的建设，加大培训力度，提高财务管理人员、预算项目负责人的预算绩效管理政策水平和业务素质。

七、其他需说明的情况

附件 1：2022 年度南京市规划和自然资源局玄武分局部门整体绩效评价指标体系

指标			标准 值	指标解释	评价标准	权重	完成值	得分			
一级 指标	二级指标	三级指标									
A 部门 决策	A1 决策机 制	A11 决策制 度的规范性	规范	考察部门决策制 度是否符合规 范，如：是否有 重要事项决策制 度等。	1. 部门是否有完善的重大事项决策 制度；	2	规范	2			
(24 分)	(6 分)				A12 决策执 行有效性				有效	考察部门决策是 否按照决策制度 及流程执行。	2. 决策制度的制定是否规范、科学。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得 对应权重分，否则不得分。
											A13 决策执 行监督制衡 机制
		A2 中长期 规划（6 分）	A21 中长期 规划明确性	明确		考察部门是否启 动制定中长期规 划。	1. 部门是否启动中长期战略规划； 2. 规划是否对总体目标、规划实施 内容、时间安排有明确安排。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得 对应权重分，否则不得分。				

		A22 中长期规划与部门职能的匹配性	匹配	考察部门的中长期规划是否与其部门职能相匹配，中长期规划任务是否能对应部门职能，明确责任到人。	中长期规划是否均符合部门职能。符合条件得分，否则每有一项不符合扣 10%权重分，扣完为止。	3	匹配	2
	A3 年度工作计划	A31 年度工作计划明确性	明确	考察部门是否有明确的年度工作计划，当年计划安排是否对年度部门目标、规划实施内容、时间安排有明确安排。	1. 部门是否具有年度工作计划安排；	3	明确	3
	2. 当年计划安排是否对年度部门目标、规划实施内容、时间安排有明确安排。							
	以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。							
	(6 分)	A32 年度工作计划与部门职能的匹配性	匹配	考察部门的年度工作计划是否与其部门职能相匹配，年度工作计划是否能对应部门职能，明确责任到人。	年度工作计划中的各项计划是否均符合部门职能。符合条件得分，否则每有一项不符合扣 20%权重分，扣完为止。	3	匹配	3
	A4 部门预算编制	A41 预算编制科学规范	规范	考察部门内部预算编制的制度设计是否科学，流程执行是否规范	1. 部门内部预算编制的制度设计是否科学； 2. 流程执行是否规范。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	3	规范	3
	(6 分)	A42 预算编制与重点工作任务的匹配性	匹配	考察部门的预算编制是否与其重点工作任务相匹配，预算编制是否能对应重点工作任务。	预算编制中的各项预算是否均符合重点工作任务。符合条件得分，否则每有一项不符合扣 20%权重分，扣完为止。	3	匹配	3
B 部门管理 (22 分)	B1 预算执行	B11 部门预算执行率	100%	考察部门的年度预算执行情况。	部门预算执行率=(部门实际支出额/部门预算资金总额)×100%。	2	预算完成率为 93.82%。	1.4
	执行率达 100%得对应权重分，否则按比例得分。							
	(6 分)	B13 “三公”经费控制率	<0	“三公”经费使用超支扣分，若不超支则不扣分。	该三公经费包括基本支出和项目支出部分。达到目标值得满分，0%<比值≤15%得权重分 80%，15%<比值≤30%得权重分 60%，30%<比值≤45%得权重分 40%，45%<比值≤80%得权重分 20%，比值>80%不得分。	2	2022 年三公经费支出数未超支	2
		B14 预决算	规范	预决算是否在	1. 预算是否按要求及时公开；	2	规范	2

		信息公开情况		“双平台”进行公开，内容和时限是否符合要求。	2. 决算是否按要求及时公开。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。			
	B2 收支管理			考察部门收支管理制度是否健全，如：是否建立健全财务机构岗位责任制、是否建立健全货币资金管理制度；是否建立健全财产物资管理制度等。	1. 部门是否制定有收支管理制度； 2. 部门收支管理制度制定是否健全、完善。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2	健全	2
	(4 分)	B21 收支管理制度健全性	健全					
		B22 收支管理制度执行规范性	规范	考察部门收支管理是否按照制度执行，考察日常收支是否规范。	部门按照收支管理制度执行收支管理得权重分，否则每发现不符合规范处扣 20%权重分，扣完为止。	2	规范	2
	B3 资产管理			考察部门资产管理制度是否健全，是否建立资产配置、资产处置等方面的制度。	1. 部门是否制定有资产管理制度； 2. 部门资产管理制度制定是否健全、完善。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1	健全	1
	(2 分)	B31 资产管理制度健全性	健全					
		B32 资产管理制度执行规范性	规范	考察部门资产管理是否按制度执行，是否按照规定对资产进行配置、处置等。	部门按照资产管理制度执行资产管理得权重分，否则每发现不符合规范处扣 20%权重分，扣完为止。	1	规范	1
	B4 政府采购管理（2 分）	B41 政府采购管理制度健全性	健全	考察部门政府采购管理制度是否健全，如是否对政府采购业务预算、政府采购活动控制、政府采购验收等方面做出规定。	1. 部门是否制定有政府采购管理制度； 2. 部门政府管理制度制定是否健全、完善。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1	健全	1
		B42 政府采购管理制度执行规范性	规范	考察部门政府采购管理是否按制度执行，如是否按照规定编写政府采购业务预算、对政府采购项目进行验收	部门按照政府采购管理制度执行政府采购得权重分，否则每发现不符合规范处扣 20%权重分，扣完为止。	1	规范	1

				等。				
B5 内部控制管理（2分）	B51 内部控制建设情况	健全	考察部门内控制度建立健全情况，是否编写一整套完善的内控制度手册。	1. 部门是否制定有内部管理控制制度； 2. 部门内部管理控制制度是否健全、完善。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1	健全	1	
	B52 内部控制执行情况	规范	考察部门内控制度执行情况，是否按照内部控制管理手册开展日常工作。	部门按照内部控制制度执行内控管理得权重分，否则每发现不符合规范处扣 10%权重分，扣完为止。	0.5	规范	0.5	
	B53 内部控制监督评价	健全	考察部门内部控制监督情况，是否有单位内部控制评价报告	部门按照是否有单位内部控制评价报告得分，有则得分，否则不得分。	0.5	健全	0.5	
	B6 人员管理	B61 人事管理制度健全性	考察部门是否建立相关人事管理考核办法及制度的执行以及应用情况	1. 建立了人事管理制度及考核办法； 2. 根据人事管理制度等开展人事考核； 3. 对人事考核结果进行应用。 以上三项各占 1/3 权重分，有则得分，否则扣除对应权重分。	1	健全	1	
	(2分)			B62 在职人员控制率	100%	考察部门 2022 年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门（单位）对人员成本的控制程度。在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%）。	1	87.5%
B7 预算绩效管理	B71 组织管理情况	规范	考察部门是否建立完善的考核指标体系，如：制度建设、职能配置、分行业的指标体系等。	1. 部门预算绩效管理是否制定有相应的制度； 2. 部门是否针对部门职能及专项资金方向建立相应的行业指标体系。 以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1	规范	1	
(4分)								

		B72 绩效工作开展情况	规范	考察绩效评价工作开展情况, 如对单个项目是否开展年初绩效目标申报、事前评估、跟踪评价、事后评价等工作。	1. 部门是否按要求进行事前评估; 2. 部门是否按要求开展目标管理; 3. 部门是否按要求开展跟踪评价; 4. 部门是否按要求开展自我评价; 5. 部门对于绩效评价结果是否进行相应的整改落实。 以上 5 项各占 1/5 权重分, 符合得对应权重分, 否则不得分。	2	部分项目未进行绩效跟踪, 扣除相应权重分	2
		B73 绩效信息公开	公开	绩效信息是否按照规定的内容和时限, 在分局门户网站和江苏省政务信息公开平台上进行“双平台”公开。	绩效信息按照规定的内容和时限在“双平台”进行公开得权重分, 否则每发现不符合规范处, 扣 20% 权重分, 扣完为止。	1	公开	1
C 部门 履职 (27 分)	C1 聚焦城市品质, 加快规划编制 (9 分)	C11 推进全域城市化工作	完成	考察玄武区范围内土地供应情况, 健全自然资源资产管理数量、质量、完成时效等方面考核。	1. 推进全域城市化进程; 2. 已报批及已基本具备报批条件项目及时开展批后实施; 3. 全域城市化建设比例有所提高。 上述 3 项各占权重的 33%, 未完成要求不得该权重分。	6	完成	6
		C12 推进土地供应保障	按要求		1. 按时完成、确保质量, 办理经营性用地挂牌出让; 2. 完成土地协议出让; 3. 落实全市营商环境 2.0 版不动产登记改革举措; 上述 3 项每项 1 分, 未完成要求不得分。	3	按要求	3
	C2 围绕质效提升, 完善土地管理 (6 分)	C21 建立空间规划体系, 优化资源开发保护格局工作完成情况	完成	考察玄武区建立空间规划体系, 优化资源开发保护格局发展情况, 从建立空间规划体系, 优化资源开发保护格局数量、质量、完成时效等方面考核。	1. 科学编制国土空间总体规划; 2. 推动国土空间规划体系改革; 3. 加强区域空间规划协同; 4. 统筹空间资源要素; 5. 严格自然资源执法。 上述 5 项各占权重的 20%, 未完成要求不得该权重分。	5	完成	5
		C22 建立空间规划体系, 优化资源开发保护格局工作完成及时性	及时		上述工作是否按要求在规定时间内完成, 完成得权重分, 每发现一项工作未及时完成, 扣 20% 权重分, 扣完为止。	1	及时	1
	C3 聚焦重大项目, 提升服务水	C31 深化节约集约利用, 提升城	完成	考察玄武区深化节约集约利用, 提升城乡规划建	1. 完善城市功能	4	完成	4
					2. 提升城市品质			
					3. 传承历史文脉			

	平 (5分)	乡规划建设 品质工作完 成情况		设品质等,从深 化节约集约利 用,提升城乡规 划建设品质的数 量、质量、完成 时效等方面考 核。	4.推进城市更新			
		C32 深化节 约集约利 用,提升城 乡规划建设 品质工作完 成及时性	及时		上述4项工作是否按要求在规定的时 间完成,完成得权重分,每发现一 项工作未及时完成,扣20%权重分, 扣完为止。	1	及时	1
	C4 探索城 市更新路 径,为民办 好实事(7 分)	C41 加强生 态保护修 复,统筹“山 水林田湖 草”治理完 成情况	完成	考察玄武区加强 生态保护修复, 统筹“山水林田 湖草”治理的数 量、质量、完成 时效等方面考 核。	1.落实耕地“三位一体”保护;	5	完成	5
					2.大力开展生态修复治理;			
					3.严格违法用地管控;			
					4.预防地质灾害发生,完成市局关 于地质灾害治理工作要求,做好汛 期地质灾害防治工作。			
					上述4项分别占权重分的25%,未完 成要求不得该权重分。			
		C43 加强生 态保护修 复,统筹“山 水林田湖 草”治理完 成质量	按要 求		1.完成辖区内地质灾害点的重点排 查。	2	完成	2
					2.重点完成中山陵生态修复工程项 目;			
					上述2项分别占权重分的50%,未完 成要求不得该权重分。			
D 履职 效益 (20 分)	D1 社会效 益	D11 地质灾 害治理水平	提升	通过分局的常态 化管理,是否有 效提升辖区范围 内地质灾害治理 水平。	市民对辖区内地质灾害治理水平的 认可程度达90%得权重分50%, 80%-90%按权重分的比例得分。	5	提升	5
	(10分)	D12 城市空 间利用水平	提升	反映规划研究是 否有利于丰富城 市内涵,提升城 市品位,塑造城 市形象	市民对辖区内城市空间利用的认可 程度达90%得权重分50%,80%-90% 按权重分的比例得分。	5	有所提升	4
	D2 满意度	D31 社会公 众满意度	90%	考察市民对分局 规划资源工作的 满意程度。	针对市民进行满意度调查,满意度 ≥90%得10分,80%≤比值<90%得8 分,70%≤比值<80%得5分,60%≤ 比值<70%得3分,<60%不得分。	10	90.00%	10
	(10分)							
E 可持 续发 展能 力	E1 人力资 源建设情 况	E11 队伍执 行力	建立	考察部门是否形 成了较为完善的 队伍建设体系。	1.根据市局科室安排,分局完成了 科室建立,分工细致,明确。	4	建立	4
(7 分)	(7分)				2.成立领导班子,分工处理各项工 作业务,建立健全工作制度、考核 制度和责任追究制度;			

					上述 2 项各占权重分 50%，未完成目标要求不得该权重分。			
		E12 党风廉政建设情况	0 次	考察部门人员是否受到党纪政纪处分或刑事处罚，用以反映党风廉政	本年度部门没有发生党纪政纪处分和刑事处罚得满分，否则不得分。	3	0 次	3
F	F1 加减分项（≤5 分）	F11 加分项		部门（单位）受到国务院、省级、市级嘉奖	受到国务院嘉奖加 3 分、受到省级嘉奖加 2 分、得到市级考核一等奖加 1 分，得到市级考核二等奖加 0.5 分			
		F12 减分项		部门（单位）或工作人员违法违纪	酌情扣分			
合计						100		96.27